**多场所(□初审 □第 次监督 □再认证 □ )清单**

**受审核方（盖章）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 场所名称 | 产品/服务/活动范围 | 地址 | 与总部距离（KM） | 与总部关系（及管理体系职能） | 联系人 | 电话及传真 | 总人数 | 有效人数 | 是否要求颁发子证书 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注**： (1)所有分场所应与总部具有法律或合同联系，并有共同的管理体系。该管理体系应由总部建立，并由总部对其进行持续的监督和内部审核。总部有权要求各场所在必要时采取纠正措施。

(2)有效人数：是指管理体系覆盖范围内从事该活动的人数（应包括临时工/季节工/审核时在场的分包人员）。